



小學部新學年通告

Ref: P/002/2425

敬啟者：2024/2025 學年新學年伊始，謹祝同學們身心安康，學行進步，闔府平安。茲為妥善照顧同學，特將新學年上課注意事項臚列如下，敬請 貴家長留意並配合學校的安排，是所至盼。

此致

小學全體同學家長

澳門大學附屬應用學校校長盧蘭馨



謹啟

2024年9月2日

一、返放學安排

1. 9月3日起按常規上課時間返放學。

年級	上午		下午		放學地點
	校門開放	放學時間	校門開放	放學時間	
P1 至 P6	8:15-8:30	12:30	13:40-14:00	16:00	厚德樓南門/西門/ 厚德門 (詳見放學示意圖)
				17:30 (導修)	

2. 放學地點示意圖：(見附件)
3. 餘暇活動安排如下：餘暇活動為本校正規課程的一部份，學生必須準時參與，建立優質閒暇生活；逢星期三 14:00-16:00 進行餘暇活動，當天導修如常進行。
4. 小學導修時間為 16:00-17:30，請家長按常規放學校門口接回子女，務請準時。

二、校門周邊交通安全注意事項

為確保同學安全，請家長在接送子弟時，遵守返放學時間，切勿提早或滯後，懇請家長按值日老師指引，著 貴子弟自行出入學校區域，以策安全，謹謝！

- 三、學校統一於9月6、9、10安排P1、P4、P6拍攝同學個人相片，P2、P3及P5將沿用之前所拍攝的相片，家長毋須自行安排拍攝。

- 四、為妥善保存學生的電腦功課及報告，請小二年級的同學上第一節電腦課時，攜帶一個可儲存裝置(USB)回校交電腦老師，並在USB上貼好同學的班別、姓名和學號，以備在電腦課堂上存儲同學學習之重要資訊，該USB將於學年結束時發還給同學。

五、繳交全年代收費用

1. 本校將經大西洋銀行以自動轉賬形式代收下列費用，繳交日期為9月9日(星期一)。請家長於上述日期前將應繳金額存入已登記之大西洋銀行戶口內，逾期繳費者須繳交百分之三手續費。

2. 代收費用明細表：

年級	P1	P2	P3	P4	P5	P6
代收費用						
簿費(全年)	\$45	\$49	\$54	\$66	\$59	\$59
文具費	\$4	---	---	---	---	---
校本教材	\$272	\$220	\$222	\$270	\$226	\$228
視藝科學習用品	\$27	\$23	\$11	\$22	\$15	\$19
相片費	\$41	---	---	\$41	---	\$41
家長教師會費	\$10	\$10	\$10	\$10	\$10	\$10
總計	\$399	\$302	\$297	\$409	\$310	\$357

註：《弟子規》、《小學生學古詩》、《快樂學拼音》(P1 適用)、《閱讀理解增潤練習冊》、《校園英語錦囊》、《數學校本教材》、《數學校本習作》、《數學增潤練習冊》、《修己護照》(初小篇及高小篇)為校本教材，其中《弟子規》為P1至P6年級連續使用；《校園英語錦囊》為P1至P3年級或P4至P6年級連續使用，請妥善保管。

3. 憑收費二維碼可於教育及青年發展局網頁查詢學校全年收費資料。



六、「午膳、導修」服務：

1. 午膳由9月3日起提供服務，9-11月午膳暨照顧服務費為\$2,610(P1-P4)及\$2,520(P5-P6)，相關費用將於9月12日以自動轉賬形式繳交。
2. 導修由9月3日起提供服務，9-11月導修費為\$1,500，相關費用將於9月13日以自動轉賬形式繳交。
3. 請家長於上述日期前，將應繳金額存入已登記之大西洋銀行戶口內，逾期繳費者須繳交百分之三手續費，所繳費用恕不退還。

七、隨函派發

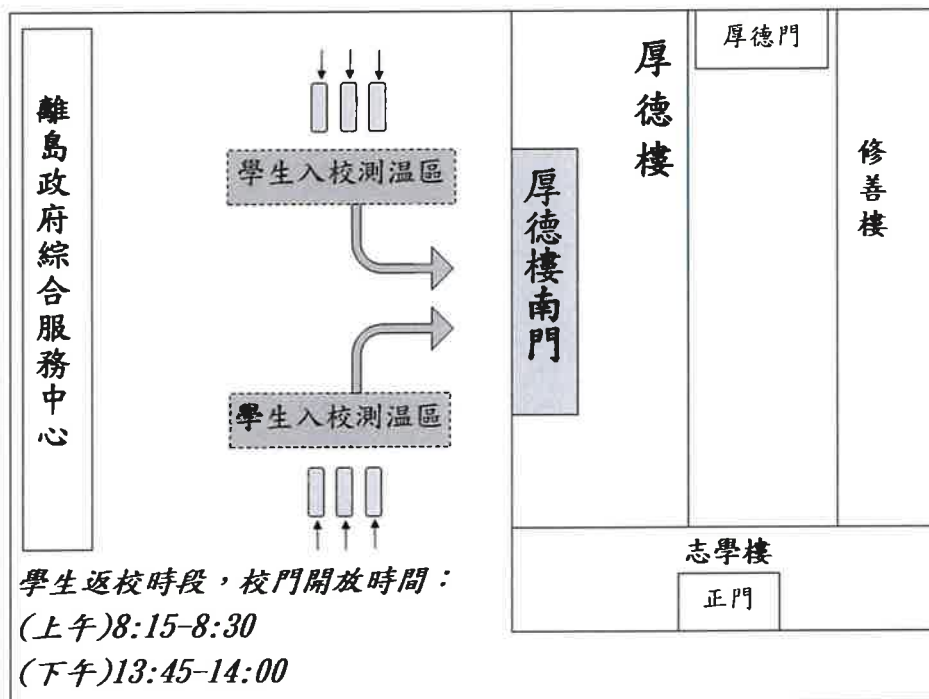
1. 學校代訂之學生作業本，請家長著 貴子女於新簿簿面簽名及妥善保管。
2. 小一至小四年級學生新學年接送卡，請在正面張貼學生之證件相片（小一年級除外），背面張貼接送人證件相片（可多於一人），並於9月3至5日中午12時至12時45分及下午4時至4時30分在學校正門辦理蓋印。為學生安全考慮，每個學生將只派發一張接送卡，若家長有特別需要，必須書面陳述理由提出申請，待學部商議核實後，報請校長審核批准，方可多派發一張接送卡。所有小一至小四年級學生之接送親人、褸姆及傭人，必須持接送卡接學生放學，以確保接送流程順暢及保障學生之安全，新接送卡將於9月6日開始啟用，敬請配合。
3. 教育局「學生註冊表」乙份，請家長務必核實表格內資料，若有資料更新時，只須劃去舊資料，在原格內空位用藍色筆填寫新資料即可。除「非強制填寫」外，其他欄位請勿留空。家長核對及更新資料後於表格右下方「監護人簽名」欄位上簽名作實。倘若 貴子弟的身份證明文件有所更新，請於9月3日將表格連同學生有效的身份證明文件副本交回班主任彙收，以利及時更新教育局之學生個人資料。
4. 「學生資料記錄表」乙份，懇請家長仔細填寫，填妥後於9月3日交回班主任彙收，以便將資料存進學生個人檔案。

(附件) 小學部返放學地點、臨時接送卡辦理示意圖(常規)

常規日

一、返校

溫馨提示：學生返校地點為厚德樓南門，具體安排見下圖：



學生返校時段，校門開放時間：
(上午)8:15-8:30
(下午)13:45-14:00

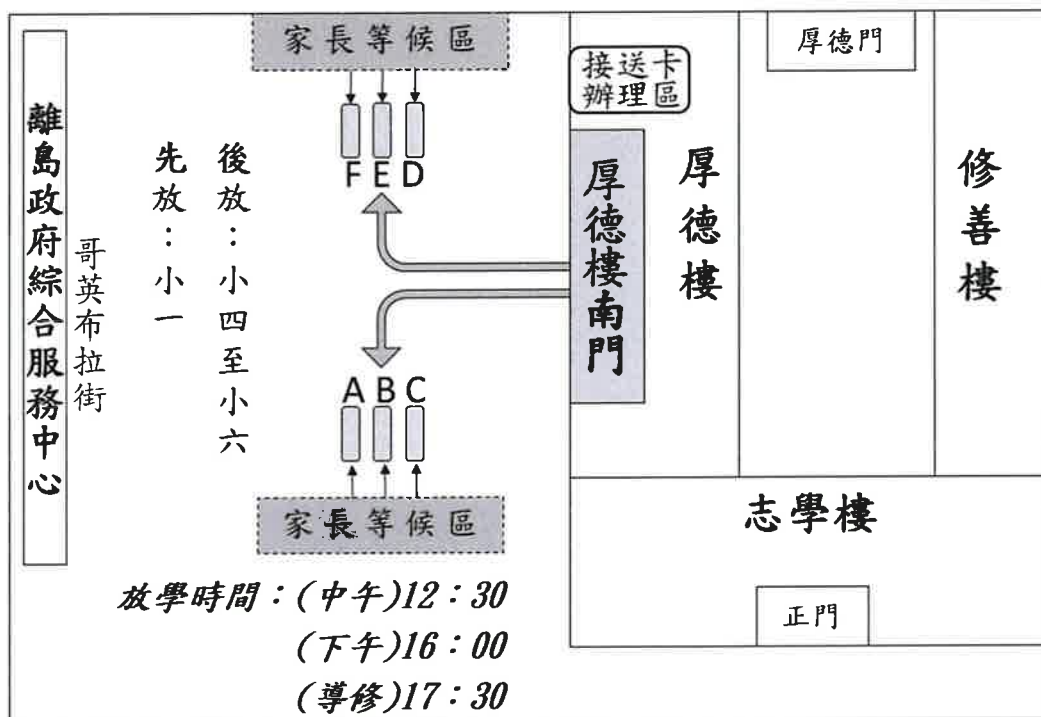
厚德樓南門



(附件) 小學部返放學地點、臨時接送卡辦理示意圖(常規)

二、放學

小一、小四至小六年級的放學隊伍解散地點為厚德樓南門，將按先一年級後四至六年級的順序進行放學，詳情見下圖。



放學時間：(中午)12:30
(下午)16:00
(導修)17:30

厚德樓南門

先放一年級
後放四至六年級



(附件) 小學部返放學地點、臨時接送卡辦理示意圖(常規)

放學時間：(中午)12：30
(下午)16：00
(導修)17：30

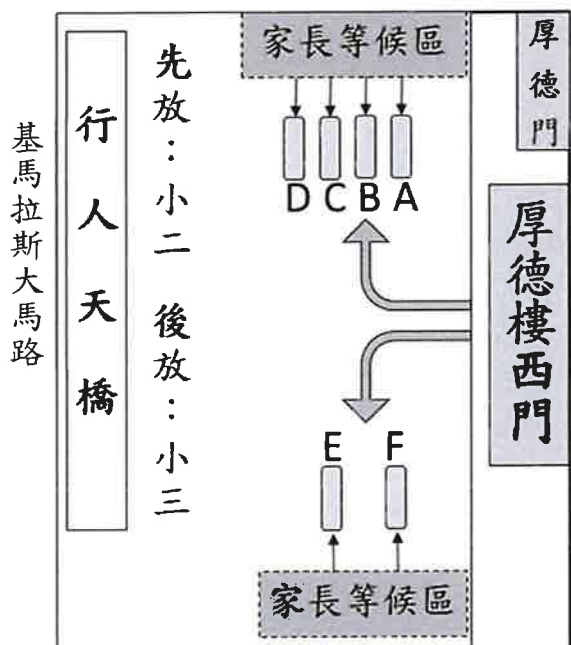
厚德樓南門 先放一年級
後放四至六年級



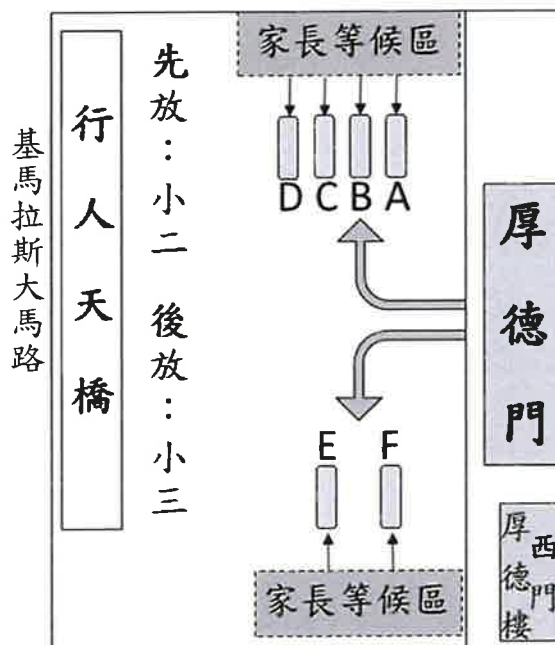
(附件) 小學部返放學地點、臨時接送卡辦理示意圖(常規)

小二、小三年級的放學隊伍解散地點為厚德樓西門(中午 12:30 及 導修 17:30)及厚德門

(下午 16:00)，將按先二年級後三年級的順序進行放學，詳情見下圖。



放學時間：(中午)12:30
(導修)17:30
放學地點：厚德樓西門



放學時間：(下午)16:00
放學地點：厚德門

厚德樓西門

厚德門



(附件) 小學部返放學地點、臨時接送卡辦理示意圖(常規)

12:30 中午放學

17:30 導修放學

厚德樓西門 先放二年級
後放三年級



16:00 下午放學

厚德門

先放二年級
後放三年級



(附件) 小學部返放學地點、臨時接送卡辦理示意圖(常規)

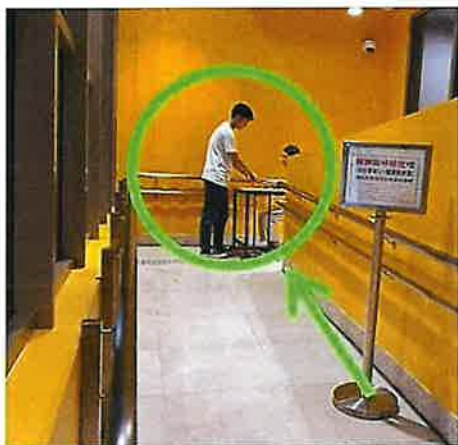
三、辦理臨時接送卡

辦理時間：

待放學後5分鐘開始辦理，

請排隊等候，

需出示身份證明文件



臨時接送卡補辦區

厚德樓南門



從校門旁的斜道上進入